**Psikoloji Bölümü**

**Asistan Değerlendirme Formu**

Lütfen, son dönemde birlikte çalıştığınız öğretim/araştırma asistanını aşağıda listelenen boyutlar temelinde değerlendiriniz. Danışmanlar tarafından yapılan performans değerlendirmeleri güçlü geri bildirim potansiyeli içermektedir. Yapacağınız değerlendirmeler, asistanlarımızın öğretim ve araştırma becerilerinin gelişmesine ve bölüm yönetiminin asistanların performansına dayanarak alacağı kararlar ve geleceğe yönelik planlamalarda faydalı olacaktır.

**Değerlendirilen asistanın adı soyadı**:

**Değerlendirilen asistanlık görevinin türü: ÖA \_\_\_\_\_ AA \_\_\_\_\_ Koordinatörlük: \_\_\_\_\_**

**Değerlendirme yapılan dersin/labın/araştırmanın/koordinatörlüğün adı**:

**Değerlendiricinin adı soyadı**:

Maddeleri cevaplamak için sayfa başında sunulmuş olan 5-noktalı ölçeği kullanınız:

**1 = Hiçbir zaman beklentileri karşılamaz**

**2 = Beklentileri karşılayamadığı olur**

**3 = Beklentileri genelde karşılar**

**4 = Kimi zaman beklentilerin üstüne çıkar**

**5 = Sık sık beklentilerin üstüne çıkar**

Her bir boyutta değerlendirdiğiniz kişiyi en iyi açıkladığını düşündüğünüz rakamı boyutun yanındaki boşluğa yazınız.

Gözlem yapamadığınız ya da geçersiz olduğunu düşündüğünüz boyutlar/maddeler için “**GD**” rakamını (Geçerli Değil) yazınız.

Sayısal değerlendirmeleri izleyen sayfada, yaptığınız değerlendirmeler için **davranışsal örnekler yazarak açıklama girmeniz** geribildiriminizin daha kullanışlı olmasını sağlayacaktır.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Hiçbir zaman beklentileri karşılamaz | **Beklentileri karşılayamadığı olur** | **Beklentileri genelde karşılar** | **Kimi zaman beklentilerin üstüne çıkar** | **Sık sık beklentilerin üstüne çıkar** |

**1. Zaman yönetimi:** \_\_\_\_\_\_

\* üstlendiği görevleri zamanında bitirme

\* birden fazla görevi paralel yürütebilme, farklı görevler arasında öncelik belirleyebilme

**2. Yapılan işin kalitesi:** \_\_\_\_\_\_

\* hatasız iş yapma veya hataları görebilme, bulabilme

\* yapılan işin sürekli takip ve düzeltme gerektirmemesi

**3. Öğrencilerle ilişkiler:** \_\_\_\_\_\_

\* ders dışında da öğrencilere yardım etmeye istekli olma

\* öğrencilere karşı olumlu ve destekleyici bir tutum sergileme

**4. İş süreci konusunda bilgilendirme:** \_\_\_\_\_\_

\* değerlendiriciyi aldığı görevin gelişimine dair bilgilendirme

**5. İşe devamlılık:** \_\_\_\_\_\_

\* programlanan zamanlarda iş yerinde olma veya ulaşılabilme

**6. Teknik (ör., istatistik, APA, konulara hakimiyet) yetkinlik:** \_\_\_\_\_\_

\* dersin gerektirdiği bilgi, beceri ve donanıma sahip olma

**7. Motivasyon:** \_\_\_\_\_\_

\* yeni şeyler öğrenmeye ve ekstra çaba sarf etmeye istekli olma

\* eksik olduğu alanlarda eksikliği gidermeye yönelik gayret gösterme

**8. İnisiyatif alma & problem çözme:** \_\_\_\_\_\_

\* değerlendiriciden sürekli danışmanlık almadan işleri yapabilme

\* görevle ilgili problemleri çözebilme, problemleri öngörme ve gerekli tedbirleri alma

**9. Geri bildirime açık olma:** \_\_\_\_\_\_

\* geri bildirim ve eleştiri karşısında duyarlı/açık olma (savunucu bir tutum takınmama)

\* geri bildirim doğrultusunda davranışlarını değiştirebilme

**10. Araştırma becerileri**: \_\_\_\_\_\_

\* literatür taraması yapabilme, araştırma problemi/hipotezleri üretebilme, kritik düşünebilme

\* veri toplayabilme, analiz edebilme, yorumlayabilme, etkin raporlama yapabilme

**11. Asistan olarak genel yetkinlik derecesi:** \_\_\_\_\_\_

**Lütfen bir sonraki sayfadan devam ediniz…**

**Açıklamalar**

Bir önceki sayfada vermiş olduğunuz değerlendirmelere ilişkin açıklamalarınızı burada yapabilirsiniz:

Değerlendirdiğiniz araştırma görevlisinin görev performansında kat ettiği gelişimi, şu anki performansındaki güçlü ve zayıf yönlerini belirtiniz. Kaydedilen gelişme bölümü daha önceki dönemde/lerde de birlikte çalışmış olduğunuz asistanlar için doldurulmalıdır. Bu bölüm, özellikle ÖYP asistanlarının gelişimini takip etmede önemli bir veri sağlayacaktır.

**Kaydedilen gelişim**:

**Güçlü yönler**:

**Geliştirilmesi gereken yönler**:

**İletmek istediğiniz diğer mesajlar**: